

UMOWA.....

zawarta dnia r. we Wrocławiu,

pomiędzy:

Państwową Inspekcją Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu

z siedzibą we Wrocławiu, ul. Zielonego Dębu 22, 51-621 Wrocław, NIP: 899-10-60-176 ,
REGON: 000870480, reprezentowaną przez:

Andrzeja Pogórskiego- Okręgowego Inspektora Pracy we Wrocławiu

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul.,
..... (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem KRS, NIP, REGON, zwaną
dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na
podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy²,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...”
zamieszkałą/ymw ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać
adres), NIP, REGON, , zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-
ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy³,
wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

*W związku z faktem, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000, 00 zł,
niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”) zostaje zawarta w oparciu o § 5 ust. 1 pkt 2
Zarządzenia nr 6/21 Głównego Inspektora Pracy z dnia 25 stycznia 2021 r. w sprawie
udzielania zamówień publicznych w Państwowej Inspekcji Pracy, tj. z pominięciem
stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych*

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług napraw i konserwacji kserokopiarek i innych elektrycznych urządzeń biurowych, zwanych w treści umowy także urządzeniami, w Okręgowym Inspektoracie Pracy we Wrocławiu i w Oddziałach w Jeleniej Górze, Wałbrzychu, Kłodzku i Legnicy. Wykaz urządzeń podlegających konserwacji i naprawie stanowi załącznik nr 2 do Umowy (dalej: „**Załącznik nr 2**”).

¹Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

²Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

³Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

2. Na żądanie Zamawiającego, w ramach Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do naprawy innych, niewymienionych w Załączniku nr 2 elektrycznych urządzeń biurowych.

§ 2

Termin i miejsce realizacji umowy

1. Umowę zawiera się na czas określony- 24 miesiące licząc od dnia zawarcia Umowy, z tym zastrzeżeniem, że jeśli kwota stanowiąca maksymalną wartość wynagrodzenia, o której mowa w § 4 ust. 5 Umowy zostanie wyczerpana przed upływem tego terminu, to umowa rozwiązuje się (wygasa) z chwilą wykorzystania tej kwoty.
2. Miejscem realizacji Umowy (miejscem naprawy urządzeń) jest siedziba Okręgowego Inspektoratu Pracy we Wrocławiu. Zielonego Dębu 22 oraz jego Oddziałów :
 - 1) Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu, ul. Zielonego Dębu 22, 51-621 Wrocław;
 - 2) oddział w Jeleniej Górze, ul. Wincentego Pola 8a, 58-500 Jelenia Góra;
 - 3) oddział w Kłodzku, pl. Bolesława Chrobrego 20b (Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany w 2026 r. lokalizacji siedziby na ul. Wyspiańskiego 2N , 57-300 Kłodzko);
 - 4) oddział w Legnicy, ul. Lotnicza 15, 59-220 Legnica;
 - 5) oddział w Wałbrzychu, ul. Generała Andersa 136, 58-304 Wałbrzych.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach obowiązków wynikających z Umowy Wykonawca zobowiązany jest na warunkach opisanych w Umowie do wykonywania prac konserwacyjno-naprawczych, w szczególności do:
 - 1) konserwacji i czyszczenia urządzeń wraz z wykonaniem przeglądów zgodnie z wymaganiami instrukcji obsługi dołączonej przez producenta urządzenia danego typu,
 - 2) diagnostyki awarii,
 - 3) niezbędnych prac naprawczych przywracających sprawność urządzeń,
 - 4) wymiany części (podzespołów) urządzeń na nowe,
 - 5) wymiany materiałów eksploatacyjnych,
 - 6) sporządzania ekspertyz dotyczących określonych w Umowie urządzeń biurowych.
2. Ilość konserwacji i napraw, i innych czynności, o których mowa w ust. 1, przeprowadzonych w trakcie obowiązywania Umowy, wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania oryginalnych części zamiennych dopuszczonych przez producenta urządzenia.
4. Wykonawca wykonywać będzie czynności objęte Umową w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30 na podstawie zgłoszenia Zamawiającego przekazanego mu telefonicznie/faksem na nr lub mailem na adres:
Czynności opisane w ust. 1 pkt 1 Wykonawca wykonywać będzie po uprzednim uprzedzeniu

Zamawiającego o nadejściu terminu ich wykonania, przy czym Zamawiający może wskazać wykonawcy inny termin.

5. Strony ustalają, że zakończenie naprawy urządzenia winno nastąpić przed upływem 48 godzin od momentu zgłoszenia awarii, niezależnie od tego gdzie usytuowane jest urządzenie, z wyłączeniem dni wolnych od pracy i świątecznych, a w przypadku niemożności naprawy urządzenia w podanym terminie, Wykonawca zobowiązany jest w tym terminie dostarczyć nieodpłatnie - po uprzednim uzgodnieniu - urządzenie zastępcze na własny koszt i ryzyko.
6. Koszty transportu urządzeń z miejsc wskazanych w § 2 ust. 2 i z powrotem – w przypadku gdy wykonanie czynności objętych umową nie będzie możliwe w miejscach wskazanych w § 2 ust. 2 - ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy w całości siłami własnymi i nie będzie zlecał wykonywania Umowy osobom trzecim.
8. Wykonawca udziela gwarancji na zamontowane części zamienne i świadczoną usługę na okres 3 miesięcy. W przypadku, gdy producent części udziela na nią dłuższej gwarancji, Wykonawcę obowiązuje ten dłuższy okres. Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
9. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić pisemną ewidencję wykonanych w ramach Umowy czynności i dostarczonych części, uwzględniający m.in. datę wykonania czynności, opis czynności, czas rozpoczęcia i zakończenia czynności, opis użytych części i materiałów eksploatacyjnych, termin gwarancji producenta na daną część. Kopię wpisów z ewidencji Wykonawca zobowiązany jest przekazać po wykonaniu każdej usługi osobie wskazanej przez Zamawiającego w § 6 ust. 1, która swoim podpisem w ewidencji Wykonawcy potwierdzać będzie zgodność zapisów ewidencji z rzeczywistym stanem rzeczy, w tym prawidłowość wykonania usługi oraz odbiór kopii. Potwierdzone przez osoby, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, zapisy ewidencji stanowić będą podstawę wystawienia faktury.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudniania przy czynnościach objętych niniejszą Umową wyłącznie osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, aktualne badania lekarskie, przeszkolenie w zakresie BHP, w tym w zakresie zagrożeń dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie Zamawiającego, a o wystąpi taka konieczność, także niezbędną odzież ochronną i środki ochrony indywidualnej.
11. Wykonawca zobowiązany jest do okazywania na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań, o których mowa w ust 10.
12. Zważywszy, na ustalone w ust. 4 prowadzenie prac w czynnym obiekcie, Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w sposób możliwie najmniej uciążliwy dla osób przebywających w budynku, zachować w poufności wszelkie informacje dotyczące spraw Zamawiającego, o których wiedzę poweźmie w toku wykonywania prac i do takiej poufności zobowiązać zatrudnionych przy nich pracowników. Prace wykonywane w pomieszczeniach,

w których przechowywane i przetwarzane są dane osobowe, będą realizowane tylko w obecności pracowników Zamawiającego upoważnionych do dostępu do nich.

13. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku określonego w ust. 10, w tym nieprzedstawienia żądanych dokumentów lub przedstawienia dokumentów, które nie potwierdzają spełnianie warunków ustalonych w ust. 10, Zamawiający ma prawo wstrzymać wykonanie prac do czasu usunięcia tego uchybienia, a okres przerwy w wykonywaniu prac nie przedłuża uzgodnionych w Umowie terminów.
14. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia pracowników i/lub zleceniobiorców.

§ 4

Wynagrodzenie i sposób zapłaty

1. Zamawiający zapłaci za wykonane usługi i części zamienne według cen podanych formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy (dalej: „**Załącznik nr 1**”).
2. Ceny ustalone w Załączniku nr 1 są stałe przez cały okres obowiązywania Umowy.
3. W przypadku napraw, o których mowa w § 1 ust. 2 wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone przed przystąpieniem do naprawy, wg stawki rbh określonej w Załączniku nr 1 oraz uzgodnionej przez Strony ilości rbh niezbędnej dla wykonania naprawy i cen części zamiennych.
4. W przypadku konieczności zastosowania przez Wykonawcę części nie wymienionej w Załączniku nr 1, Wykonawca zobowiązany jest przed jej montażem uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego obejmującą także zgodę na cenę tej części.
5. Maksymalne wynagrodzenie za przedmiot Umowy w całym okresie jej obowiązywania wynosi zł (słownie złotych:) netto, tj. zł (słownie złotych:) brutto.
6. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktur VAT wystawionych za wykonane prace oraz za dostarczone i zamontowane części zamienne, w terminie 21 dni od daty dostarczenia do siedziby (Oddziału) Okręgowego Inspektoratu Pracy prawidłowo wystawionej faktury lub przesyłana za pomocą Platformy PEF zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prawnym (Dz. U. 2018, poz. 2191) faktura elektroniczna w formacie .pdf, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 17 grudnia 2010 w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej (Dz. U. 2010 nr 249 poz. 1661). Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: kancelaria@wroclaw.pip.gov.pl
7. Na fakturze w opisie wykonanej usługi należy wskazać Okręg lub Oddział, dla którego usługa została wykonana i datę wykonania usługi.
8. Kupujący zastrzega sobie prawo skorzystania z mechanizmu podzielonej płatności (MPP, ang. split payment) w trakcie realizowania płatności.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku opóźnienia w naprawie kserokopiarki w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 5 Umowy, w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku dostarczenia urządzenia zastępczego, określonego w § 3 ust. 5 Umowy w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w zakresie niezrealizowanej jej części w przypadku, gdy w planie finansowym na rok 2026 i 2027 nie zostaną przewidziane środki na jej realizację. Prawo zastrzeżone w zdaniu poprzedzającym Zamawiający może wykonać w terminie do dnia 31.03.2027 r.
6. Przed wykonaniem prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający uprzedzi Wykonawcę pisemnie o prawdopodobieństwie skorzystania z tego prawa na co najmniej dwa tygodnie przed jego wykonaniem. Uprzedzenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie nakłada na Zamawiającego obowiązku odstąpienia od umowy.
7. Maksymalna wysokość kary umownych nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy.

§ 6

Osoby odpowiedzialne za kontakty w sprawie realizacji umowy

1. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby do kontaktów w sprawie realizacji umowy:
 - 1) Zamawiający:
 - a) OIP Wrocław:
 - b) Oddział Jelenia Góra:
 - c) Oddział Wałbrzych:
 - d) Oddział Legnica:

- e) Oddział Kłodzko:
- 2) Wykonawca: tel.
2. Zmiana osób określonych w ust. 1 pkt 1) i 2) nie wymaga aneksu do Umowy, ani pisemnego powiadomienia.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory między Stronami, związane z zawarciem i wykonywaniem Umowy, będą rozpatrywane przez właściwy miejscowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym i jego pracownikach oraz innych informacji jakie uzyskał w związku z realizacją Umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia oraz przekazania.
5. Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Załączniki nr 1(formularz ofertowy) i Załącznik nr 2 (wykaz urządzeń podlegających konserwacji) stanowią integralną część Umowy.
7. Strony zobowiązują się do zawarcia odrębnej umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych w związku z możliwym dostępem do takich danych znajdujących się w pamięciach (dyski twarde, pamięci operacyjne, i inne) serwisowanych urządzeń.
8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA